

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки (специальность)

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) программы

«Веб-технологии и компьютерная графика»

1. Общие положения

Программа учебной практики технологическая (проектно-технологическая) практика (далее – учебная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель),».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Веб-технологии и компьютерная графика».

Объем практики составляет 9 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 324 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 324 академических часа (-ов).

3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – учебная.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП; Разработка программно-методического обеспечения учебно-производственного процесса; Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП; Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП.

Задачи практики:

– закрепить знания в области технических и технологических достижений в промышленности, строительстве, сельском хозяйстве и сфере услуг, ознакомить со структурой организации – объекта учебной практики, изучить содержание деятельности предприятия или организации – объекта практики, знакомство с учебным оборудованием и инструментами, в том числе, используемых в школьных мастерских; – сформировать умения и навыков, полученных при изучении цикла дисциплин предметной подготовки; – привить навыки выполнения работ, связанных с профессиональной деятельностью.

учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Воспроизводит требования к результатам освоения основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования	Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся в реальной и виртуальной образовательной среде	Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов обучающихся
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных	Демонстрирует знание национальных воспитательных идеалов и базовых национальных	Характеризует социально-педагогические условия принципы духовно-нравственного	Создает и анализирует воспитательные ситуации, содействующие становлению у

ценностей	ценностей	воспитания и развития обучающихся	обучающихся нравственной позиции, нравственного поведения, духовности, ценностного отношения к человеку Реализует программу духовно-нравственного воспитания обучающихся на различных ступенях общего образования и дополнительного образования детей
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Характеризует целевую, содержательную, методическую, процессуальную модели учебно-воспитательного процесса	Строит целевую, содержательную, методическую, процессуальную модели учебно-воспитательного процесса, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями	На основе разработанных моделей организует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	современные информационные технологии используемые в образовании; основы современных технологий сбора, обработки и представления информации; компоненты информационной образовательной среды вуза	использовать современные информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, локальные и глобальные компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации; оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач; использовать возможности информационной образовательной среды для решения задач обучения	навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; методами использования информационных технологий в образовательной деятельности; созданием и развитием фонда медиаресурсов организации; решением профессиональных задач в среде с широким использованием информационных и коммуникационных технологий
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами	этические аспекты профессиональной деятельности	использовать нормативно-правовые знания, нравственные нормы при осуществлении профессиональной деятельности	навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали нормами взаимодействия и сотрудничества; нормами делового этикета

профессиональной этики			
------------------------	--	--	--

5. Содержание практики

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
	Основной этап
	Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: теоретическая и техническая подготовка студентов. практическая работа. первичная обработка материала, написание отчета по практике и др.
	Практическая подготовка
	Собрание на базах практик Инструктаж по технике безопасности Выполнение производственных работ (изучение технологического оборудования. подготовка материала к занятиям, настройка оборудования, отработка навыков использования оборудования и т.д.) Изучение педагогических технологий применяемых при практической подготовке учащихся. Подготовка отчета по практике (обработка и анализ производимой работы, оформление отчета)
	Заключительный этап
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

С получением библиографического описания возникла проблема,
URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444184>

б) дополнительная литература:

С получением библиографического описания возникла проблема,
URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89927>

С получением библиографического описания возникла проблема,
URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89796>

С получением библиографического описания возникла проблема,
URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485509>

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о

материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении учебной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	ОПК-5 ОПК-4 ОПК-3 ОПК-2 ОПК-1	Дневник практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в учебной деятельности подразделения – базы практики Практическая подготовка Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения		
3	Заключительный этап Отчет о прохождении практики		

Задания по практической подготовке

Собрание на базах практик Инструктаж по технике безопасности Выполнение производственных работ (изучение технологического оборудования. подготовка материала к занятиям, настройка оборудования, отработка навыков использования оборудования и т.д.) Изучение педагогических технологий применяемых при практической подготовке учащихся. Подготовка отчета по практике (обработка и анализ производимой работы, оформление отчета)

1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по УЧЕБНОЙ практике

- описание показателей и критериев оценивания

Итоговая дифференцированная отметка за педагогическую практику выставляется факультетским руководителем практики на основе следующих **критериев**:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (цели, задачи, методических основ процесса обучения);
- степень сформированности профессиональных умений;
- уровень профессиональной направленности, их социальная активность (интерес к учебной профессии, ответственное и творческое отношение к работе и др.).

Результаты практики оцениваются на основе:

- наблюдения за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работ;
- анализ качества работы студентов, консультациях в период практики;
- анализа характеристик студентов;
- анализа результатов индивидуальной творческой работы студентов;
- анализа отчетности студентов по практике.

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

проверка дневников и планов практиканта;
практическая деятельность.

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

По окончании практики руководителю от академии должны быть представлены письменный отчет о выполнении всех заданий, полностью оформленный дневник и характеристика, подписанные непосредственным руководителем практики от организации.

Основные требования к структуре и оформлению отчета

Отчет по практике должен содержать:

Титульный лист установленного образца (приложение) с подписью руководителя практики.

Содержание – где отражается перечень вопросов, содержащихся в отчете.

Введение – где отражаются цели, задачи и направления работы студента.

Индивидуальное задание включает в себя развернутое рассмотрение и практическое применение всех вопросов, поставленных руководителем практики от кафедры.

Заключение содержит основные выводы и результаты проделанной работы.

Список литературы - при прохождении практики и при подготовке отчета необходимо использовать научно-теоретические источники (учебники, учебные пособия, Интернет - сайты и т.п.), которые рекомендуют преподаватели по изучаемым дисциплинам.

Приложения – где представляются чертежи, рисунки, графики, фотографии.

Дневник – должен содержать полный перечень выполняемых работ, отражать наименования изученных форм отчетности и т.д.

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется от руки или машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – TimesNewRoman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 5 до 15 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами вверху справа.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 3 интервалам.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее.

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке литературы и страницы, например: [4, с. 28].

Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

• показатели и критерии оценивания сформированности компетенций

Итоговая дифференцированная отметка за учебную практику выставляется факультетским руководителем практики на основе следующих **критериев**:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (цели, задачи, методических основ процесса обучения);
- степень сформированности профессиональных умений;
- уровень профессиональной направленности, их социальная активность (интерес к учебной профессии, ответственное и творческое отношение к работе и др.).

№ п/п	Этапы практики	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап (пассивный)	Теоретическая и техническая подготовка студентов.

2	Производственный этап (активный)	Проверка документации студента-практиканта. Практическая деятельность.
3	Исследовательский этап	Отчет о учебной практике. Выполненное творческое задание (по согласованию с кафедрой).

Наименование оценочного средства	Перечень планируемых результатов	Шкала оценивания
Теоретическая и техническая подготовка студентов.	<p>Знать: знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: применять технологии в профессиональной в своей деятельности</p> <p>Владеть: информационной и библиографической культурой</p>	<p>«Отлично» - знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, владеет в совершенстве информационной и библиографической культурой;</p> <p>«хорошо» - знает в целом технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, в целом умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, в целом владеет информационной и библиографической культурой;</p> <p>«удовлетворительно» - частично знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, частично умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, частично владеет информационной и библиографической культурой;</p> <p>«неудовлетворительно» не знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, не умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, не владеет информационной и библиографической культурой.</p>

<p>Проверка документации студента-практиканта. Практическая деятельность.</p>	<p>Знать: процесс производственной деятельности, составление плана работы Уметь: ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе Владеть: навыками практической деятельности по специальности</p>	<p>«Отлично» - в совершенстве знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе владеет в совершенстве навыками практической деятельности по специальности. «хорошо» - в целом знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет в целом ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе владеет в целом навыками практической деятельности по специальности. «удовлетворительно» - частично знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет частично ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе владеет частично навыками практической деятельности по специальности. «неудовлетворительно» - не знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, не умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе не владеет навыками практической деятельности по специальности.</p>
<p>Отчет о учебной практике. Выполненное творческое задание (по согласованию с кафедрой).</p>	<p>Знать: осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, Уметь: ориентироваться в профессиональной деятельности, в совершенстве владеет навыками речевой профессиональной культуры. Владеть: основами речевой</p>	<p>«Отлично» - осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, в совершенстве владеет навыками речевой профессиональной культуры. Способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; «хорошо» - в целом осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, в целом умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, в целом владеет навыками речевой профессиональной культуры. В целом способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-</p>

	<p>профессиональной культуры, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность</p>	<p>управленческие решения и готов нести за них ответственность; «удовлетворительно» - частично осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, частично умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, частично владеет навыками речевой профессиональной культуры. частично способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность «неудовлетворительно» - не знает осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, не умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, не владеет навыками речевой профессиональной культуры. не способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность</p>
--	--	---

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

ознакомительная практика

Направление подготовки (специальность)

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) программы

«Веб-технологии и компьютерная графика»

1. Общие положения

Программа учебной практики ознакомительная практика (далее – учебная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель),».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Веб-технологии и компьютерная графика».

Объем практики составляет 21 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 756 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 756 академических часа (-ов).

4. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цель и задачи производственной (преддипломной) практики определяются комплексом компетенций, которыми должен овладеть выпускник в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», направленность (профиль) «Информационные технологии и робототехника», а именно: Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП; Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации; Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП; Организация учебно-учебной деятельности обучающихся по освоению программ профессионального обучения и(или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; Педагогический контроль и оценка освоения квалификации рабочего, служащего в процессе учебно-учебной деятельности обучающихся; Разработка программно-методического обеспечения учебнопроизводственного процесса; Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО; Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии; Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии; Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора; Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями); Организация и проведение изучения требований рынка труда и обучающихся к качеству СПО и(или) дополнительного профессионального образования (ДПО) и(или) профессионального обучения; Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения; Мониторинг и оценка качества реализации преподавателями и мастерами производственного обучения программ

учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП; Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП. .

Задачи практики:

Задачи производственной (преддипломной) практики: – закрепить знания в области исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы; - сформировать умения использования современной методологией научного исследования в области образования, овладения современными методиками (в том числе информационными) получения, анализа и обработки научной информации в области образования; – привить навыки изложения полученных результатов в виде отчета, публикации, доклада.

учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Излагает функциональные стили литературного языка; демонстрирует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в профессиональной деятельности	Формулирует законодательно определенные права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Осуществляет профессиональную деятельность с учетом прав и обязанностей участников образовательных отношений; позитивно решает конфликтную ситуацию в реальном или виртуальном педагогическом процессе
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<ul style="list-style-type: none"> понятие об опасности и безопасности, об опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях классификацию опасностей - виды опасностей (социальные, технические, экономические, природные), источники, причины их возникновения иметь представление об основных причинах возникновения, правилах безопасного поведения в 	<ul style="list-style-type: none"> идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; применять знания безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и в 	<ul style="list-style-type: none"> владеть научной терминологией навыками работы с законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, навыками использования соответствующих методов защиты, способов и технологий защиты в условиях ЧС, рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения

	<p>чрезвычайных ситуациях</p> <ul style="list-style-type: none"> • -понятийно-терминологический аппарат в области безопасности, знание основ системного подхода к анализу и обеспечению безопасности, их свойства и характеристики, • основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; • приемы первой помощи пострадавшим, характера воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методов защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности 	<p>повседневной жизни, и обучить действиям в опасных ЧС</p> <ul style="list-style-type: none"> • оказывать первую помощь пострадавшим в различных чрезвычайных ситуациях; 	<p>безопасности и защиты окружающей среды</p> <ul style="list-style-type: none"> • инструментарием для анализа ситуаций в сфере обеспечения БЖД; алгоритмом принятия решений по обеспечению БЖД, предотвращению и снижению негативных последствий чрезвычайных ситуаций • навыками оказания первой помощи пострадавшим в различных чрезвычайных ситуациях
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> • основы здорового образа жизни; • законы взаимодействия человека и окружающей среды. - основные средства и методы физического воспитания -правила и технику выполнения физических упражнений 	<ul style="list-style-type: none"> • использовать физическую культуру для поддержания здоровья и работоспособности; • использовать основные составляющие здорового образа жизни; • критически воспринимать полученную информацию. - подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками поддержания хорошей физической подготовленности и здоровья; • культурой мышления, обобщения, анализа информации. - методами и средствами физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Возможности профессионального обучения и развития; основы личностной и профессиональной самоорганизации; методы оценки личностных качеств</p>	<p>ставить цели, планировать и организовать про-цесс самообразования; проводить самооценку; выбирать средства развития способностей и устранения недостатков</p>	<p>Навыками саморазвития, повышения своей квалификации и мастерства, организации процесса самообразования; методами и средствами критической оценки личностных качеств для развития своих способностей и</p>

			устранения недостатков
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	- основные критерии, принципы и специфику научного мировоззрения	использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений	навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	– закономерности языковой системы и нормы современного русского языка; – сферы применения современного русского языка; – особенности вербальной и невербальной деловой и педагогической коммуникации.	– создавать связные, правильно построенные монологические устные и письменные тексты в сферах, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.	– навыками отбора языковых средств в соответствии с требованиями конкретного стиля и жанра деловой и педагогической коммуникации; – навыками анализа текстов разных жанров деловой и педагогической коммуникации; – навыками повышения речевой культуры деловой и педагогической коммуникации. навыками аудирования, устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного и профессионального общения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Законы функционирования и развития общества и его структурных элементов; социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности народов мира; этические нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, природе; социально-психологические основы и особенности работы в коллективе; принципы кооперации с коллегами	организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; предотвращать, предупреждать и регулировать конфликты; выстраивать командное взаимодействие между сотрудниками на основе взаимного доверия; эффективно организовать групповую работу для реализации конкретного проекта; находить общий язык, кооперироваться и вести конструктивный диалог с членами коллектива; нести ответственность за свои действия и подчиняться при работе в команде; регулировать отношения человека с человеком; толерантно воспринимать социальные, этнические,	навыками дисциплинарной практики, контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной; методами разрешения конфликтных ситуаций в организации; навыками борьбы с группизмом; навыками формирования благоприятного социально-психологического климата в коллективе; инструментами приобретения персонала, техникой подбора, техникой назначений, технологией адаптации сотрудников. методами оценки персонала, методологией развития потенциала персонала;

		конфессиональные и культурные различия	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Иметь общее представление о государстве. Иметь общее представление о праве и его значении, о признаках, структуре, видах правовых норм, системе права, основных источниках права, юридической ответственности. Знать основные виды и способы толкования права, основные источники актуальной информации о содержании правовых норм.	Уметь пользоваться основными источниками правовой информации, правильно определять пределы действия правовых предписаний, их юридическую силу. Находить правовые нормы, подлежащие применению в конкретных правовых ситуациях, возникающих в различных сферах жизни; осуществлять правильное их толкования.	на базовом уровне владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности. Владеть базовыми навыками толкования и реализации основополагающих норм конституционного, гражданского, трудового, административного, уголовного и других отраслей права в обыденной жизни и в сфере будущей профессиональной
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	-основные направления, проблемы, теории и методы философии	-формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии	общефилософскими методами анализа социальных явлений и процессов

5. Содержание практики

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание	
	Подготовительный (ознакомительный) этап	
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. На первом этапе предусматривается проведение установочной конференции, знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности; составление индивидуального плана практики.	
	Основной этап	
	Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: теоретическая и техническая подготовка студентов. практическая работа. первичная обработка материала, написание отчета по практике и др.	
	Практическая подготовка	
	Собрание на базах практик Инструктаж по технике безопасности Выполнение производственных работ (изучение технологического оборудования. подготовка материала к занятиям, настройка оборудования, отработка навыков использования оборудования) Подготовка отчета по практике (обработка и анализ производимой работы, оформление отчета)	
	Заключительный этап	

	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260> Бабина, Н. Ф. Технология : методика обучения и воспитания : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / Н. ;Ф. ;Бабина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Часть 1. – 300 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260>

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276261> Бабина, Н. Ф. Технология : методика обучения и воспитания : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / Н. ;Ф. ;Бабина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Часть 2. – 328 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276261>

б) дополнительная литература:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497678> Сибикин, М. Ю. Устройство, наладка и обслуживание станков : учебное пособие : [16+] / М. ;Ю. ;Сибикин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 368 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497678>

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463539> Будьков, С. В. Художественная резьба по дереву и бересте : учебное пособие : [12+] / С. ;В. ;Будьков. – Минск : РИПО, 2016. – 276 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463539>

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор

места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении учебной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	ОПК-7 УК-8 УК-7 УК-6 УК-5 УК-4 УК-3 УК-2 УК-1	Дневник практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в учебной деятельности подразделения – базы практики Практическая подготовка		
3	Заключительный этап Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения Отчет о прохождении практики		

Задания по практической подготовке

Собрание на базах практик Инструктаж по технике безопасности Выполнение производственных работ (изучение технологического оборудования. подготовка материала к занятиям, настройка оборудования, отработка навыков использования оборудования) Подготовка отчета по практике (обработка и анализ производимой работы, оформление отчета)

2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по УЧЕБНОЙ практике

- описание показателей и критериев оценивания

Итоговая дифференцированная отметка за педагогическую практику выставляется факультетским руководителем практики на основе следующих **критериев**:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (цели, задачи, методических основ процесса обучения);
- степень сформированности профессиональных умений;
- уровень профессиональной направленности, их социальная активность (интерес к учебной профессии, ответственное и творческое отношение к работе и др.).

Результаты практики оцениваются на основе:

- наблюдения за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работ;
- анализ качества работы студентов, консультациях в период практики;
- анализа характеристик студентов;
- анализа результатов индивидуальной творческой работы студентов;
- анализа отчетности студентов по практике.

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

проверка дневников и планов практиканта;
практическая деятельность.

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

По окончании практики руководителю от академии должны быть представлены письменный отчет о выполнении всех заданий, полностью оформленный дневник и характеристика, подписанные непосредственным руководителем практики от организации.

Основные требования к структуре и оформлению отчета

Отчет по практике должен содержать:

Титульный лист установленного образца (приложение) с подписью руководителя практики.

Содержание – где отражается перечень вопросов, содержащихся в отчете.

Введение – где отражаются цели, задачи и направления работы студента.

Индивидуальное задание включает в себя развернутое рассмотрение и практическое применение всех вопросов, поставленных руководителем практики от кафедры.

Заключение содержит основные выводы и результаты проделанной работы.

Список литературы - при прохождении практики и при подготовке отчета необходимо использовать научно-теоретические источники (учебники, учебные пособия,

Интернет - сайты и т.п.), которые рекомендуют преподаватели по изучаемым дисциплинам.

Приложения – где представляются чертежи, рисунки, графики, фотографии.

Дневник – должен содержать полный перечень выполняемых работ, отражать наименования изученных форм отчетности и т.д.

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется от руки или машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – TimesNewRoman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 5 до 15 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами вверху справа.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 3 интервалам.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее.

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке литературы и страницы, например: [4, с. 28].

Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

• показатели и критерии оценивания сформированности компетенций

Итоговая дифференцированная отметка за учебную практику выставляется факультетским руководителем практики на основе следующих **критериев**:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (цели, задачи, методических основ процесса обучения);
- степень сформированности профессиональных умений;
- уровень профессиональной направленности, их социальная активность (интерес к учебной профессии, ответственное и творческое отношение к работе и др.).

№ п/п	Этапы практики	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап (пассивный)	Теоретическая и техническая подготовка студентов.
2	Производственный этап (активный)	Проверка документации студента-практиканта. Практическая деятельность.

3	Исследовательский этап	Отчет о учебной практике. Выполненное творческое задание (по согласованию с кафедрой).
---	-------------------------------	--

Наименование оценочного средства	Перечень планируемых результатов	Шкала оценивания
Теоретическая и техническая подготовка студентов.	<p>Знать: знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: применять технологии в профессиональной в своей деятельности</p> <p>Владеть: информационной и библиографической культурой</p>	<p>«Отлично» - знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, владеет в совершенстве информационной и библиографической культурой;</p> <p>«хорошо» - знает в целом технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, в целом умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, в целом владеет информационной и библиографической культурой;</p> <p>«удовлетворительно» - частично знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, частично умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, частично владеет информационной и библиографической культурой;</p> <p>«неудовлетворительно» не знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, не умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, не владеет информационной и библиографической культурой.</p>
Проверка документации студента-практиканта. Практическая деятельность.	<p>Знать: процесс производственной деятельности, составление плана работы</p> <p>Уметь: ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе</p> <p>Владеть: навыками практической деятельности по специальности</p>	<p>«Отлично» - в совершенстве знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе</p> <p>владеет в совершенстве навыками практической деятельности по специальности.</p> <p>«хорошо» - в целом знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет в целом ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе</p> <p>владеет в целом навыками практической деятельности по специальности.</p> <p>«удовлетворительно» - частично знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет частично ориентироваться в</p>

		<p>профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе</p> <p>владеет частично навыками практической деятельности по специальности.</p> <p>«неудовлетворительно» - не знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, не умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе</p> <p>не владеет навыками практической деятельности по специальности.</p>
<p>Отчет о учебной практике. Выполненное творческое задание (по согласованию с кафедрой).</p>	<p>Знать: осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности,</p> <p>Уметь: ориентироваться в профессиональной деятельности, в совершенстве владеет навыками речевой профессиональной культуры.</p> <p>Владеть: основами речевой профессиональной культуры, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность</p>	<p>«Отлично» - осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, в совершенстве владеет навыками речевой профессиональной культуры. Способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;</p> <p>«хорошо» - в целом осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, в целом умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, в целом владеет навыками речевой профессиональной культуры. В целом способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;</p> <p>«удовлетворительно» - частично осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, частично умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, частично владеет навыками речевой профессиональной культуры. частично способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность</p> <p>«неудовлетворительно» - не знает осознает</p>

		социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, не умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, не владеет навыками речевой профессиональной культуры. не способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность
--	--	---

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики
преддипломная практика

Направление подготовки (специальность)
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) программы
«Веб-технологии и компьютерная графика»

1. Общие положения

Программа производственной практики преддипломная практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Веб-технологии и компьютерная графика».

Объем практики составляет 15 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 540 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 540 академических часа (-ов).

5. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной

организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цель и задачи производственной (преддипломной) практики определяются комплексом компетенций, которыми должен овладеть выпускник в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Цифровые технологии образования. Технология», а именно: общепедагогическая функция, обучение, воспитательная деятельность, развивающая деятельность; формирование и совершенствование умений по осуществлению практической педагогической деятельности при обучении технологии, а также в дополнительном образовании на основе накопленных теоретических знаний..

Задачи практики:

Задачи производственной (преддипломной) практики: – закрепить знания в области исследования актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы; - сформировать умения использования современной методологией научного исследования в области образования, овладения современными методиками (в том числе информационными) получения, анализа и обработки научной информации в области образования; – привить навыки изложения полученных результатов в виде отчета, публикации, доклада.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-8 Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного			

предмета, курса, дисциплины (модуля), практики			
ПК-7 Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик			
ПК-6 Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса			
ПК-5 Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся	Индивидуально ориентированные учебные материалы по учебному предмету с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их особых образовательных потребностей	Проектировать индивидуальные образовательные модели урочной и внеурочной деятельности с ориентацией на достижение личностных результатов	Использует различные средства оценивания индивидуальных достижений обучающихся при изучении учебного предмета
ПК-4 Способен использовать педагогически обоснованные формы, методы и средства контроля в процессе промежуточной и итоговой аттестации	методы проектирования основных и дополнительных образовательных программ	Проектировать рабочие программы учебных предметов, план-конспект и технологическую карту урока	Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов
ПК-3 Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО и (или) ДПП			
ПК-2 Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов,			

курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия			
ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам			

5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
Подготовительный (ознакомительный) этап	
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>На первом этапе предусматривается проведение установочной конференции, знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности; составление индивидуального плана практики.</p>
Основной этап	
	<p>Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: – изучение специальной литературы по теме выпускной квалификационной работы (далее – ВКР); – определение методологии и выбор оптимальных методов исследования; – обработка материалов исследования; – составление текста ВКР; и др.</p>
Практическая подготовка	
	<p>Выполнение заданий (плана) по теме научного исследования: - сбор необходимого теоретического и методического материала по теме научного исследования; - составление библиографии и тезауруса исследования; - теоретический анализ литературы и исследований по теме; - подготовка аналитического текста; - написание выпускной квалификационной работы.</p>
Заключительный этап	
	<p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>
	<p>Заключительный этап производственной (преддипломной) практики проводится в форме обсуждения (предзащиты) ВКР на кафедре общетехнических дисциплин и методики обучения технологии. С этой целью заведующий кафедрой / руководитель семинара дипломников назначает рецензента из числа преподавателей кафедры. Ход и результаты обсуждения (предзащиты) ВКР протоколируются.</p>

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759> Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И. ;Н. ;Кузнецов. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 283 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782> Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М. ;Ф. ;Шкляр. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>

б) дополнительная литература:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364144> Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации : учебное пособие : [16+] / Н. ;И. ;Колесникова. – 10-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018. – 289 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364144>

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494235> Митина, Н. Г. Реферирование текста : учебно-методическое пособие / Н. ;Г. ;Митина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 86 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494235>

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	ПК-8 ПК-7 ПК-6 ПК-5 ПК-4 ПК-3 ПК-2 ПК-1	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Проведение необходимых исследований, анализ научно-методической литературы, обработка экспериментальных материалов, написание итогового текста Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения Практическая подготовка		
3	Заключительный этап Отчет о прохождении практики		

Задания по практической подготовке

Выполнение заданий (плана) по теме научного исследования: - сбор необходимого теоретического и методического материала по теме научного исследования; - составление библиографии и тезауруса исследования; - теоретический анализ литературы и исследований по теме; - подготовка аналитического текста; - написание выпускной квалификационной работы.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с видом (-ами) профессиональной деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные

	знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап План работы по заданию обучающегося.	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Проекты, планы реализации и проведения и полные конспекты культурно-просветительских мероприятий.	
3.	Заключительный этап Отчет по установленной в программе практики форме. Планы и конспекты культурно-просветительских мероприятий. Характеристика на класс (группу). Отчет (доклад) о прохождении практики на итоговой конференции.	

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики
педагогическая

Направление подготовки (специальность)
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) программы
«Веб-технологии и компьютерная графика»

1. Общие положения

Программа производственной практики педагогическая (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Веб-технологии и компьютерная графика».

Объем практики составляет 15 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 540 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 540 академических часа (-ов).

6. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной

организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цель и задачи производственной практики определяются комплексом компенсаций, которыми должен овладеть выпускник а именно: общепедагогическая функция, обучение, воспитательная деятельность, развивающая деятельность; формирование и совершенствование умений по осуществлению практической педагогической деятельности при обучении технологии, а также в дополнительном образовании на основе накопленных теоретических знаний..

Задачи практики:

– углубить и закрепить технологические знания, умения и навыки, полученных при изучении цикла дисциплин предметной подготовки; – закрепить знания для решения педагогических, учебно-воспитательных и методических задач с учетом возрастных и индивидуальных типологических различий учащихся, социально-психологических особенностей ученических коллективов и конкретных педагогических ситуаций; – сформировать умения обоснованно выбирать, творчески применять методы, средства, организационные формы учебно-воспитательной работы; – привить навыки использования современных информационных технологий в образовательном процессе; – формирование устойчивого интереса к профессии педагога, убежденности в правильности ее выбора; – сформировать потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для	Знает и понимает принципы работы современных информационных коммуникационных технологий для решения	Умеет выбирать современные информационные комму-никационные технологии, необходимые для решения	Владеет навыками применения современных информационных коммуникационных технологий для решения задач профес-сиональной

решения задач профессиональной деятельности	задач профессиональной деятельности	задач профессиональной деятельности	деятельности
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Понимает природу коррупции как социально-правового явления. Понимает общественную опасность коррупции во всех ее проявлениях, ее последствия и необходимость противодействия ей.	Умеет толковать нормативные правовые акты антикоррупционной направленности; обнаруживать признаки антикоррупционных право-нарушений и давать им общую правовую оценку; в рамках закона противодействовать коррупционным проявлениям.	Владеет навыками реализации положений антикоррупционного законодательства.
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает и понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Владеет инструментами управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей.
ПК-8 Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики			
ПК-7 Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик			
ПК-6 Способен модернизировать и использовать возможности			

образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса			
ПК-5 Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся	способы активизации учебной деятельности; виды самостоятельных работ по цели обучения (творческие, познавательные), индивидуальные траектории обучения.	подготавливать различные виды творческих и развивающих работ, а также индивидуальные маршруты по тематикам дисциплины.	методом проектной деятельности учащихся, владеть навыками организации индивидуальной траектории обучения.
ПК-4 Способен использовать педагогически обоснованные формы, методы и средства контроля в процессе промежуточной и итоговой аттестации	основные направления развития образовательной области технология, ее оценку со стороны научной общественности;	составлять программы, календарные планы, конспекты уроков и технологические карты по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов;	способностью проектировать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
ПК-3 Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО и (или) ДПП	теории и технологии обучения и воспитания ребенка, сопровождения субъектов педагогического процесса; требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы основного образования и среднего образования: личностным, предметным и метапредметным	применять технологии организации образовательного процесса, направленного на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения по технологии и техническому творчеству детей.	навыками обучения учащихся для успешного формирования метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей учащихся.
ПК-2 Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия	современные предметные и методические подходы в процессе обучения техническому творчеству и технологии	применять современные информационные технологии в процессе формирования у школьников представлений о современном техническом творчестве, а также в процессе обучения технологии.	навыками побуждающими мотивации в процессе обучения учащихся, современными методами и технологиями обучения.
ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	-основные принципы построения чертежей и схем. -основные характеристики физических и механических свойств металлов и сплавов, - закономерности их взаимосвязи со структурным	- решать пространственные задачи, выполнять чертежи и схемы необходимые в процессе профессиональной деятельности. - использовать информационные технологии, в том числе	-овладение опытом построения чертежей и схем в своей практической деятельности, и процессе производства изделий. - опытом практического использования приборов и методов оценки физических и

	состоянием, методы их экспериментального определения и расчета, - устройство установок и приборов, порядок работы на них	современные средства компьютерной графики, в своей предметной области	механических свойств для решения конкретных металловедческих задач
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	основы педагогической деятельности	осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	навыками педагогической деятельности на основе специальных научных знаний
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	основные технологии коммуникации, современные требования ФГОС для взаимодействия с учащимися.	выбирать необходимые методики общения, коммуникации, находить общие темы и направления в процессе обучения школьников	навыками взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Характеризует основные психолого-педагогические технологии в учебной и профессиональной деятельности	Составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося	Применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. Участвует в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Воспроизводит требования к результатам освоения основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования	Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся в реальной и виртуальной образовательной среде	Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов обучающихся
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Демонстрирует знание национальных воспитательных идеалов и базовых национальных ценностей	Характеризует социально-педагогические условия принципы духовно-нравственного воспитания и развития обучающихся	Создает и анализирует воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, нравственного поведения, духовности, ценностного отношения к человеку. Реализует программу духовно-

			нравственного воспитания обучающихся на различных ступенях общего образования и дополнительного образования детей
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Характеризует целевую, содержательную, методическую, процессуальную модели учебно-воспитательного процесса	Строит целевую, содержательную, методическую, процессуальную модели учебно-воспитательного процесса, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями	На основе разработанных моделей организует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	особенности преподавания технологии в различных возрастных группах учащихся на разных ступенях школьного обучения и в разных типах образовательных учреждений	составлять программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов; разрабатывать различные модели уроков, способствующих реализации поставленных целей с учётом основных идей модернизации школьного образования;	способностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов; техникой подготовки к уроку технологии, написанием конспекта урока.
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	содержание и цели школьного курса технологии по ФГОС; содержание, цели и концепцию дополнительного образования	анализировать концепции и стандарты образования, находить информацию необходимую для осуществления профессиональной деятельности.	навыками осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием

	<p>отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
Основной этап	
	<p>Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: – теоретическая и техническая подготовка студентов; – посещение уроков по предметам опытных учителей; – ведение педагогических наблюдений, воспитательной работы; – проведение уроков и внеклассных мероприятий; – практическая работа; – первичная обработка материала; – написание отчета по практике и др.</p>
Практическая подготовка	
	<p>Виды производственных работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость. 1. Подготовительный этап (пассивный): Презентация для студентов практикантов; Инструктаж по технике безопасности Роспись в журналах ТБ; Собрание на базах практик; 2. Производственный этап (активный): Подготовка учебной документации (тематический и индивидуальный план, план график); Посещение уроков у методистов баз практики и студентов практикантов; Изучение нормативной документации Составление плана внеклассных мероприятий, конспектов; Проведение занятий (1 пара в неделю); Принимать участие в организации и проведении всех планируемых учителем-методистом и классным руководителем внеклассных мероприятиях; Проф.ориентационная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение бесед с рассказом об университете, факультете, профилю технология; • Распространение анонсов, буклетов; • Анкетирование школьников; <p>3. Исследовательский этап Проведение функциональных проб и тестов, анализ полученных результатов.</p>
Заключительный этап	
	<p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>
	<p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Бабина, Н. Ф. Технология : методика обучения и воспитания : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / Н. ;Ф. ;Бабина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Часть 1. – 300 с. : ил. –

Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260>

Бабина, Н. Ф. Технология : методика обучения и воспитания : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / Н. ;Ф. ;Бабина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Часть 2. – 328 с. : ил. –

Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276261>

Абраухова, В. В. Педагогика в системе дополнительного образования детей и взрослых : учебное пособие : [12+] / В. ;В. ;Абраухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 52 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=578368

б) дополнительная литература:

Сибикин, М. Ю. Устройство, наладка и обслуживание станков : учебное пособие : [16+] / М. ;Ю. ;Сибикин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 368 с. : ил., схем., табл. –

Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497678>

Ермаков, М. П. Основы дизайна : художественная обработка металла ковкой и литьем : учебное пособие : [12+] / М. ;П. ;Ермаков. – Москва : Владос, 2018. – 787 с. : ил. – (Изобразительное искусство). – Режим доступа: по подписке. –

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486096>

Осипова, Л. Е. Учреждения дополнительного образования детей и их методическое обеспечение : учебное пособие / Л. ;Е. ;Осипова ; Челябинская государственная академия культуры и искусств. – Челябинск : Челябинская государственная академия культуры и искусств, 2005. – 192 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=492410

Абраухова, В. В. Воспитательная досуговая деятельность : учебник : [12+] / В. ;В. ;Абраухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 100 с. : ил., табл. – Режим доступа:

по подписке. – URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=599930

Алексеева, И. В. Основы теории декоративно-прикладного искусства : учебник : [16+] / И. ;В. ;Алексеева, Е. ;В. ;Омельяненко ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2010. – 184 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=240956

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	ОПК-9 УК-10 УК-9 ПК-8 ПК-7 ПК-6 ПК-5 ПК-4 ПК-3 ПК-2	Дневник практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения	ПК-1 ОПК-8 ОПК-7 ОПК-6 ОПК-5 ОПК-4 ОПК-3	
	Практическая подготовка Разработать технологические карты уроков Проанализировать уроки технологии, проведенные студентом группы или учителем	ОПК-2 ОПК-1	
3	Заключительный этап Отчет о прохождении практики		

Задания по практической подготовке

Виды производственных работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость. 1. Подготовительный этап (пассивный): Презентация для студентов практикантов; Инструктаж по технике безопасности Роспись в журналах ТБ; Собрание на базах практик; 2. Производственный этап (активный): Подготовка учебной документации (тематический и индивидуальный план, план график); Посещение уроков у методистов баз практики и студентов практикантов; Изучение нормативной документации Составление плана внеклассных мероприятий, конспектов; Проведение занятий (1 пара в неделю); Принимать участие в организации и проведении всех планируемых учителем-методистом и классным руководителем внеклассных мероприятиях; Проф.ориентационная работа: • Проведение бесед с рассказом об университете, факультете, профилю технология; • Распространение анонсов, буклетов; • Анкетирование школьников; 3. Исследовательский этап Проведение функциональных проб и тестов, анализ полученных результатов.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с видом (-ами) профессиональной деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап План работы по заданию обучающегося.	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Проекты, планы реализации и проведения и полные конспекты культурно-просветительских мероприятий.	
3.	Заключительный этап Отчет по установленной в программе практики форме. Планы и конспекты культурно-просветительских мероприятий. Характеристика	

на класс (группу). Отчет (доклад) о прохождении практики на итоговой конференции.